



Обмен ЕТК в МФЦ

август, 2018

Внешний вид ЕТК

Обычная Стрелка:



Стрелки льготной тарификации:



Заявитель предъявляет в МФЦ:

Подача заявления

ЗАПОЛНЕНО НА 17%

1. ВЫБОР УСЛУГИ

ВЫБЕРИТЕ ЖЕЛАЕМУЮ УСЛУГУ:

- Выдача единых транспортных карт льготной тарификации
- Восстановление защитного кода по карте «Стрелка»
- Подтверждение права на льготу в целях разблокировки единых транспортных карт льготной тарификации
- Обмен неработоспособной карты «Стрелка»
- Возврат карты «Стрелка» в целях возврата залоговой стоимости

< Назад

Далее >

Заявитель предъявляет в МФЦ:

Подача заявления

ЗАПОЛНЕНО НА 100%

1. ВЫБОР УСЛУГИ

2. СОГЛАСИЕ

3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВИТЕЛЬ

5. ЗАЯВЛЕНИЕ

6. ВЫБОР МФЦ

7. ПРЕДПРОСМОТР

ГРУППА ПОЛЕЙ «ДАННЫЕ КАРТЫ СТРЕЛКА»

ЗАПОЛНЕНО

НОМЕР НЕРАБОТАЮЩЕЙ КАРТЫ
«СТРЕЛКА» *

0331 0909 809

< Назад

Далее >

Получение решения по заявлению через РПГУ

Обращения 1 АКТИВНАЯ УСЛУГА | 3 УСЛУГИ ОКАЗАНО | 13 ЧЕРНОВИКОВ СОХРАНЕНО

УЗНАТЬ СТАТУС ЗАЯВЛЕНИЯ В МФЦ

Фамилия Имя Номер **НАЙТИ**

СЕГОДНЯ ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ ТЕКУЩИЙ ГОД **ЗА ВСЁ ВРЕМЯ** за период Только активные

Рег. номер	Наименование	Дата	Статус	Оценить
R001-3293656297-11051610	ВЫДАЧА ЕДИНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ ЛЬГОТНОЙ ТАРИФИКАЦИИ	15.02.2018 18:12	Принято ведомством	★★★★★ <input type="button" value="ПРОГОЛОСОВАТЬ"/>

Услуга будет оказана не позднее **26.02.2018**

ПРОЦЕСС ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ:

① Принято ведомством 15.02.2018
18:12

Услуга будет оказана не позднее **26.02.2018**

Обработка заявления до 3 рабочих дней



Заявитель предъявляет в МФЦ:

1. Номер заявки из РПГУ
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае подачи заявления представителем заявителя, также документ удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий право действовать от лица заявителя
3. Карту для обмена

Проверяемый документ	Сотрудник сверяет
<ul style="list-style-type: none">Заявка РПГУ	<ul style="list-style-type: none">статус заявки в РПГУ должен быть - «Услуга исполнена»
<ul style="list-style-type: none">Карта Стрелка	<ul style="list-style-type: none">Номер карты должен соответствовать номеру, указанному в заявкеНа карте не должно быть механических повреждений: сохранена целостность, не погнута.
<ul style="list-style-type: none">Документ, удостоверяющий личность заявителя, либо удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий право действовать от лица заявителя.	<ul style="list-style-type: none">ФИО в документе с данными указанными в заявке.номер и дата документа с данными указанными в заявке .
<ul style="list-style-type: none">Документ, подтверждающий право представителя действовать от лица заявителя.*	<ul style="list-style-type: none">ФИО в документе с данными указанными в заявке.номер и дата документа с данными указанными в за

* Предъявляется в том случае, если указано в комментарии к заявке РПГУ .



В случае успешной проверки документов

Сотрудник МФЦ:

- берет карту для обмена той же категории, по которой обратился заявитель.
- подтверждает успешное оказание услуги, нажав на «Документы выданы».
- проставляет в заявке в поле «Номер документа» 11-значный номер новой ЕТК, выбранной для обмена.
- забирает у заявителя неработающую карту.
- выдает новую карту.
- информирует заявителя или его представителя о том, что перенос неиспользованного баланса на новую карту произойдет не позднее двух рабочих дней с даты подтверждения заявки в МФЦ.

Указание номера выданной при обмене карты

Мастер выдачи документов

Выдача документов

Заполните необходимые поля

Реквизиты документа

Номер документа:

При необходимости, укажите комментарий:



Случаи отказа обмена карты

1. Неуспешный статус заявления: «Отказ в оказании услуги».
2. Заявитель или его представитель не предъявил необходимые документы.
3. Несоответствие данных в представленных документах, информации указанной в заявке.
4. Не предоставлена карта с номером , указанным в заявке.
5. Карта содержит механические повреждения.

Номер заявления: P001-5859951120-13049472

Общее Получатель Заявление Документы История статусов

ДОКУМЕНТЫ ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТЫ НЕ ПОЛУЧЕНЫ ЗАЯВИТЕЛЕМ

Номер заявки: P001-5859951120-13049472

Уникальный номер: 5afd259fa78e67b3bf8d1615

Услуга: Выдача единых транспортных карт льготной тарификации

Ведомство: Органы местного самоуправления

Ф. И. О. заявителей: Аскерова Полина

Дата заявки: 17-05-2018 в 06:47

При наличии хотя бы одной из указанных причин, сотрудник МФЦ отказывает в обмене карты заявителю и нажимает кнопку «Документы не получены заявителем».

Некорректно обработанные заявки

В случае некорректного проставления статуса или неверно указанного номера в АИС МФЦ сотрудником МФЦ, необходимо повторно обработать заявку в АИС МФЦ в зависимости от результатов проверки.

Информация по карте «Стрелка»

За информацией об использовании карты «Стрелка» заявитель может обратиться на сайт карты strelkacard.ru.



Телефон горячей линии карты Стрелка: info@strelkacard.ru
[8 800 100-77-90](tel:88001007790)



Порядок действий сотрудника МФЦ при поступлении жалоб заявителей по оказанию услуги

Шаг 1. Принять жалобу от заявителя.

Шаг 2. Направить жалобу в МТДИ через МСЭД.

Контакты МТДИ:

1. Охотин Вячеслав Вячеславович,
OhotinVV@Mosreg.ru, тел. 8 (498) 602-01-71, доб. 53-395
2. Петровская Алина Дмитриевна,
PetrovskayAD@mosreg.ru, тел. 8 (498) 602-01-71, доб. 53-394
3. Потехин Дмитрий Владимирович,
PotehinDV@mosreg.ru, тел. 8 (498) 602-01-71, доб. 53-478
4. Чат в телеграмм «МФЦ Стрелка МО»

Контакты АО «Расчетные решения»

Сверка актов за оказанные услуги

Донецкая Ирина

Donetskaya-IV@ao-rr.ru

Тел.: + 7 (495) 777-13-27 доб. 578

Ответственное лицо по услуге

Зотова Юлия

Zotova-YV@ao-rr.ru

Тел.: + 7 (495) 777-13-27 доб. 589