Пошаговая инструкция подачи заявки предоставление муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» на РПГУ Московской области











Если нашли ошибку - выделите и нажм	иите Ctrl-Enter или сообщите нам.	
КОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ	
9 многодет		
УСЛУГИ Бесплатное предоставление земельных участков мни Бесплатное предоставление земельных частков многодетным. Бе многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления з Улостоверение многодетной семьи. Видача уда- многодетной семьи. Продление срока действия удостоверения мни Компенсация расходов по оплате ЖКУ Получение ехемесячной компенсации по оплате ЖКУ (за исключени многодетных семей Компенсация расходов по оплате ЖКУ; Получее все подходящие услуги	Сплатное предоставление земельных усліков многодетным семьям; Постан емельных участков; И КУ к нюй семьи, выдача удостоверения многодетной семьи; Получение удосто огодетной семьи. ием многодетных семей). Получение ежемесячной компенсации по оплате Ж ние ежемесячной компенсации по оплате ЖСУ (для многодетных семей	иком мыши выбираем услугу верения ху для
получатели (2) Многодетные семьи Дети из многодетных семей		
Все подходящие получатели Отправлено: 07.04.2018 подробнее подать ещё одно другие обращения (4)	ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ ПЛАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ИЖС при строительстве ИЖС СТРОИТЕЛЬСТВО Э СТРОИТЕЛЬСТВО СТРОИТЕЛЬСТВО	ана м ыот на Шаг 6 Выбираем муниципальный район (по месту жительства)
	<text><text><text><text><text></text></text></text></text></text>	

Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков

УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Дополнительная информация

Шаг 8 В появившемся окне подтвердить согласие и нажать «далее»

Шаг 7 Выбираем электронное заявление (нажимаем оформить заявление)

Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков



	Ec	ли нашли ошибку - выделите и нажмите Ctrl-Enter и	ли сообщите нам		
٦c 5e	остановка много сплатного пред —	одетных семей на учет в целя оставления земельных участі	X KOB	न Заполнено на 17%]
1.	СОГЛАСИЕ	ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ	⊖ Да ⊛ Нет		
2.	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ				
3.	ЗАЯВИТЕЛЬ				
4.	ЗАЯВЛЕНИЕ				
5.	ДОКУМЕНТЫ				
6.	ПРЕДПРОСМОТР				
		< Назад		Далее >	
- KTN	чеющих место жительства на	территории муниципального образования Московской	области.	ШАБЛОНЫ	

Шаг 10 Начинаем заполнять раздел «Данные заявителя» ВНИМАНИЕ! Поля, помеченные ЗНАКОМ «*» ОБЯЗАТЕЛЬНЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ! Все поля заполнять корректно. Ошибки в персональных данных, вводимых в поля заявки влечет за собой ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

Шаг 9 Выбираем статус заявителя и нажизаем кнопку «Далее»

Ec	ли нашли ошибку - выделите и нажмите Ctrl-E	спет или сообщите нам.
СОГЛАСИЕ	ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ	не заполнено
ЗАЯВИТЕЛЬ	ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *	Физическое лицо 🗸
ЗАЯВЛЕНИЕ	ФАМИЛИЯ *	Байков
ДОКУМЕНТЫ	имя *	Сергей
ПРЕДПРОСМОТР	ОТЧЕСТВО	Сергеевич
	пол *	Выберите 🗸
	цата рождения ★	XX.XX.XXXX
	место рождения	
	снилс *	112-435-634 17
	АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ *	Нажмите, чтобы ввести данные
	ДОКУМЕНТ УДОСТОВЕРЯЮ	ИЦИЙ ЛИЧНОСТЬ незаполнено 🗸
	документ *	Выберите 🗸



ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	Шаг 12 Заполняем з
ЦЕЛЬЮ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ЯВЛЯЕТСЯ * для индивидуального жилищного строительства	
ОДИН ИЗ ЧЛЕНОВ МОЕЙ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИМЕЕТ (НЕ ИМЕЕТ) НА ПРАВЕ АРЕНЛЫ	
земельный участок: *	Если нашли ошибку - вы
КАДАСТРОВЫЙ НОМЕР	
	ФАМИЛИЯ *
СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНАХ СЕМЬИ	* RMN
ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО	
ИМЕЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ЧЛЕНЫ МОЕЙ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ	ОТЧЕСТВО
родства рождения выдачи выдан мету жительства	
Нет записей	
Добавить Редактировать Удалить	Выберите
la l	
	ДАТА РОЖДЕНИЯ *
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
	АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ
	Нажмите, чтобы вве
язательные поля, и вносим свеления обо всех члена	X
побавить и заполняем появляющиеся формы. Для	
семьи после заполнения и сохранения заполнени	лй
	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

аявление

Γ	Фамилия *	
	имя *	Если нашли ошибку – выделите и нажмите Ctrl-Enter или сообщите нам. ДАТА РОЖДЕНИЯ * xx.xx.xxxx
	ОТЧЕСТВО	АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА *
	СТЕПЕНЬ РОДСТВА * Выберите	Нажмите, чтобы ввести данные
	Дата Рождения. * холохохох	РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ СЕРИЯ *
	АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА * Нажмите, чтобы ввести данные	номер *
ļ		
		кем выдан *
юпка СОХРАНИТЬ)	Сохранить Отмена

TO CTEL EDTOR HARM COOFWHATO HOM



Выбираем способ получения результата. Если выбираем посредством личного обращения в МФЦ – выбираем в появившемся поле МФЦ Ленинского района

Нажатием кнопки Далее переходим к прикреплению документов

Шаг 13 Заполняем заявление







Шаг 15 Прикрепляем сканы документов, необходимых для предоставления услуги Документы, помеченные ЗНАКОМ «*» ОБЯЗАТЕЛЬНЫ ДЛЯ ЗАГРУЗКИ Примечание: документы сканируются в многостраничном формате PDF, один документ – один файл, в названии файла указывается краткое наименование отсканированного документа на русском

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	Если нашли ошибку - выделите и нажмите Ст ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ	rl-Enter или сообщите нам.
3 ЗАДВИТЕЛЬ	ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ	Физическое лицо
5. 5000000	ФАМИЛИЯ	Байков
4. ЗАЯВЛЕНИЕ	ИМЯ	Сергей
5. ДОКУМЕНТЫ	ОТЧЕСТВО	Сергеевич
	пол	мужской
6. ПРЕДПРОСМОТР	дата рождения	16.07.1962
	снилс	112-435-634 17
	ДОКУМЕНТ УДОСТОВЕРЯЮ	ций личность 🗸 🗸
	документ	Паспорт гражданина РФ
	СЕРИЯ	4607
	НОМЕР	550477
	ДАТА ВЫДАЧИ	01.04.2007
	кем выдан	ТП в пос. Развилке ОУФМС России по Московской области в Ленинском р-не
	код подразделения	500-355
	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	~
	почтовый адрес*	142703 Российская Федерация Московская обл. Ленинский р-н г. Видное проезд Билиориий в 1720-54



Шаг 17 После проверки введенных данных нажимаем ОТПРАВИТЬ (заявление и документы отправляются в Ведомство на рассмотрение) Если данные введены неверно можно вернуться и изменить введенные данные, при изменении не забыв снова распечатать обновленный вариант заявления, подписать, отсканировать и прикрепить, удалив старый файл.



Шаг 18 После отправки контролируем процесс рассмотрения и принятия решения в личном кабинете (подраздел «Заявления». При появлении в личном кабинете отметки Предварительно рассмотрено, необходимо представить оригиналы документов – приходим в МФЦ, берем талон, предоставляем оригиналы прикрепленных к заявлению документов для сверки.