

Утверждаю

Директор ГКУ МО «МО МФЦ»

М. А. Анисимов

«__» _____ 2019 г.

Утверждаю

Заместитель министра социального развития
Московской области

А.М. Шустров

«__» _____ 2019 г.

Инструкция

по приему заявления о выплате компенсации отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, включенным в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также лицам, сопровождающим граждан, имеющих I группу инвалидности, и детей-инвалидов, расходов по проезду на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

1	Наименование государственной услуги	Выплата компенсации отдельным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области, включенным в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также лицам, сопровождающим граждан, имеющих I группу инвалидности, и детей-инвалидов, расходов по проезду на междугородном транспорте к месту лечения и обратно
2	Категории лиц, имеющих право на обращение за Государственной услугой	1. Лицами, имеющими право на получение государственной услуги, являются граждане, имеющие место жительства в Московской области, а также имеющие право на получение социальной услуги, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 62 Федерального закона (в части обеспечения бесплатным проездом к месту лечения и обратно), в соответствии с Федеральным <u>законом</u> от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Заявитель). 2. Категории лиц, имеющих право на получение государственной услуги: а) инвалиды войны; участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами; приравненные к инвалидам войны; военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей); бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанные

инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

б) участники Великой Отечественной войны;

приравненные к участникам Великой Отечественной войны бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

в) ветераны боевых действий:

военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленные в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лица, участвующие в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

военнослужащие автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

военнослужащие летного состава, совершавшие с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;

г) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

д) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

е) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

ж) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены

		<p>семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;</p> <p>приравненные к членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий:</p> <p>члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);</p> <p>члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;</p> <p>з) инвалиды в зависимости от группы инвалидности:</p> <p>инвалиды I группы;</p> <p>инвалиды II группы;</p> <p>инвалиды III группы;</p> <p>и) дети-инвалиды;</p> <p>к) лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.</p> <p>3. Граждане, имеющие I группу инвалидности, граждане, признанные в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III групп с III степенью ограничения способности к трудовой деятельности, которым предоставляется государственная социальная помощь в виде набора социальных услуг по I группе инвалидности до очередного переосвидетельствования, и дети-инвалиды имеют право на получение на тех же условиях бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно для сопровождающего их лица</p> <p>Интересы заявителей могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке</p>
3	<p>Административные действия, выполняемые работником МФЦ при подаче Заявителем документов через РПГУ</p>	<p>Работник МФЦ проверяет соответствие представленных заявителем (представителем заявителя) оригиналов документов с электронными образами документов и составляет акт сверки о соответствии (несоответствии) представленных документов.</p> <p>Формирует акт сверки в 3 экземплярах.</p> <p>Акт сверки подписывается заявителем (представителем заявителя) и работником МФЦ. По одному экземпляру акта сверки передается заявителю (представителю заявителя), в МФЦ и в ТСП</p> <p>Работник МФЦ снимает с представленных оригиналов документов копии (в случае, если копии документов не были представлены заявителем (представителем заявителя) самостоятельно), заверяет их подписью и печатью, указывает текущую дату, подлинники документов возвращает заявителю (представителю заявителя) (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках).</p> <p>Передаёт заявление и прилагаемые к нему документы в ТСП.</p>

		<p>Выдает результат предоставления услуги Заявителю.</p> <p>При несоответствии оригиналов документов, представленных Заявителем (Представителем заявителя) для сверки с электронными образцами, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о несоответствии документов оригиналам.</p> <p>Акт сверки, подписанный Заявителем (Представителем заявителя) и сотрудником МФЦ, сканируется и прикрепляется в Модуль МФЦ ЕИС ОУ, передается в ТСП на бумажном носителе.</p>
4	<p>Перечень документов, обязательных для предоставления Заявителем</p>	<p>Для компенсации стоимости проездных документов (билетов) до места лечения и обратно необходимы следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на выплату компенсации стоимости проездных документов (билетов) до места лечения и обратно; 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации; 3) свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации факт рождения ребенка (для несовершеннолетнего до 14 лет); 4) документ, подтверждающий право на льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации; 5) проездные документы (билеты), подтверждающие проезд к месту лечения и обратно; 6) документ, содержащий сведения о реквизитах банка, с указанием лицевого счета заявителя; 7) справка, подтверждающая факт отсутствия железнодорожного сообщения к месту лечения и обратно, выдаваемая транспортной организацией, осуществляющей регулярные междугородные пассажирские железнодорожные перевозки, с которой Министерством заключен соответствующий государственный контракт, при отсутствии железнодорожного сообщения; 8) справка о стоимости проезда железнодорожным транспортом к месту лечения и обратно, выдаваемая транспортной организацией, осуществляющей регулярные междугородные пассажирские железнодорожные перевозки, с которой Министерством заключен соответствующий государственный контракт, при меньшей стоимости авиаперелета по сравнению со стоимостью проезда железнодорожным транспортом; 9) справка о стоимости проезда по прямому маршруту к месту лечения и обратно, выдаваемая транспортной организацией, осуществляющей регулярные междугородные пассажирские перевозки по прямому маршруту к месту лечения и обратно, при осуществлении поездки к месту лечения и обратно не по прямому маршруту (при наличии прямого транспортного сообщения); 10) справка о стоимости проезда к месту лечения и обратно по категории проезда, установленной законодательством, выдаваемая транспортной организацией, осуществляющей перевозку заявителя, или ее уполномоченным агентом в случае, если представленные заявителем документы подтверждают произведенные расходы на оплату проезда по более высокой категории проезда; 11) документ, подтверждающий нахождение гражданина в санаторно-курортной организации или медицинском учреждении на лечении. <p>В случае подачи заявления на выплату компенсации стоимости проездных документов (билетов) до места лечения и обратно</p>

		представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации
5	Перечень документов, которые Заявитель вправе предоставлять по собственной инициативе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сведения, подтверждающие место жительства в Московской области и гражданство Заявителя (запрашиваются из Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел России). 2. Сведения о праве Заявителя на набор социальных услуг в части обеспечения бесплатным проездом к месту лечения и обратно (запрашиваются из Пенсионного фонда Российской Федерации). 3. Талон № 2 (в случае компенсации стоимости проездных документов (билетов) до места лечения и обратно по путевкам, предоставленным Министерством здравоохранения Московской области в санаторно-курортные организации, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации и Федерального медико-биологического агентства, а также до места лечения и обратно при наличии медицинских показаний) (запрашивается в Министерстве здравоохранения Московской области)
6	Перечень оснований для отказа в приеме документов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (Представителя Заявителя). 2. Содержание в документах подчисток и исправлений текста. 3. Наличие в документах исправлений, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. 4. Наличие в документах повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание. 5. Некорректное заполнение Заявителем обязательных полей в заявлении (при подаче заявления Представителем Заявителя, не уполномоченного на подписание заявления). 6. Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах. 7. Несоответствие формы поданного Заявителем (Представителем Заявителя) заявления установленной Административным регламентом формы заявления. 8. Некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным Административным регламентом). 9. Представление некачественных или недостоверных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.
7	Срок предоставления государственной услуги	Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней
8	Результат предоставления государственной услуги в МФЦ	Результатом предоставления государственной услуги является: решение о предоставлении государственной услуги; решение об отказе в предоставлении государственной услуги.