

Утверждаю

Директор ГКУ МО «МО МФЦ»

М. А. Анисимов

«__» _____ 2019 г.

Утверждаю

Заместитель министра социального развития
Московской области

А.М. Шустров

«__» _____ 2019 г.

Инструкция

по приему заявления о выдаче предварительного согласия органа опеки и попечительства на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

1	Наименование государственной услуги	Выдача предварительного согласия органа опеки и попечительства на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений
2	Категории лиц, имеющих право на обращение за Государственной услугой	Лица, являющиеся нанимателями жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, в которых проживают совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей
3	Административные процедуры, выполняемые работником МФЦ	Работник МФЦ: 1. Осуществляет прием документов с заверением копий в установленном законодательством порядке. 2. Регистрирует заявителя в базе АИС МФЦ. 3. Передает комплект документов в ТСП Министерства. 4. При получении результата предоставления государственной услуги осуществляет его выдачу заявителю.
4	Перечень документов, предоставляемых заявителем	1) заявление о даче предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых (в одном из них) проживают совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений; 2) документы, удостоверяющие личность заявителя, совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, являющихся членами семьи заявителя, и их законных представителей (<i>оригинал</i>), 3) согласие в письменной форме на обмен жилыми помещениями: родителей, опекунов несовершеннолетних граждан, не достигших возраста 14 лет, а также опекунов недееспособных

		<p>граждан, являющихся членами семьи нанимателя жилого помещения, обмен которого совершается (в случае если родители, опекуны не являются нанимателями данных жилых помещений) (<i>оригинал</i>);</p> <p>несовершеннолетних граждан, достигших возраста 14 лет, действующих с согласия родителей или попечителей;</p> <p>ограниченных в дееспособности граждан;</p> <p>попечителей ограниченных в дееспособности граждан;</p> <p>4) копии документов, содержащих техническое описание жилых помещений, обмен которыми осуществляется (технический паспорт или кадастровый паспорт жилого помещения) (с предъявлением подлинника для сверки);</p> <p>5) справка с места жительства о составе семьи заявителя (<i>оригинал</i>), (действительна 3 месяца);</p> <p>6) справка организации, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения, об отсутствии (наличии) у вселяемых в результате обмена в коммунальную квартиру членов семьи заявителя одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне (<i>оригинал</i>), действительна 6 месяцев.</p>
5	Перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе	<p>1) копии договоров социального найма жилых помещений, обмен которыми осуществляется (с предъявлением подлинников для сверки);</p> <p>2) справку, подтверждающую отсутствие (наличие) иска о расторжении или об изменении договоров социального найма обмениваемыми жилыми помещениями (<i>оригинал</i>);</p> <p>3) справку, подтверждающую отсутствие (наличие) спора о праве пользования обмениваемыми жилыми помещениями (<i>оригинал</i>);</p> <p>4) справку, подтверждающую отсутствие (наличие) решения о признании в установленном порядке обмениваемых жилых помещений непригодными для проживания (<i>оригинал</i>);</p> <p>5) справку, подтверждающую отсутствие (наличие) решения о сносе дома, в котором расположены обмениваемые жилые помещения, или его переоборудовании для использования в других целях (<i>оригинал</i>);</p> <p>6) справку, подтверждающую отсутствие (наличие) решения о капитальном ремонте дома, в котором расположены обмениваемые жилые помещения, с переустройством и (или) перепланировкой жилых помещений в этом доме (<i>оригинал</i>).</p>
6	Перечень оснований для отказа в приеме документов	<p>Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, являются:</p> <p>Обращение за предоставлением Государственной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (Представителя заявителя).</p> <p>Документы содержат подчистки текста.</p> <p>Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.</p> <p>Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.</p>

		Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении. Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.
7	Срок предоставления государственной услуги	14 рабочих дней
8	Результат предоставления государственной услуги в МФЦ	<p>- выдача предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;</p> <p>- отказ в выдаче предварительного согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в которых проживают совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений</p> <p>Результат предоставления Услуги оформляется на бумажном носителе в форме акта территориального подразделения Министерства в соответствии с требованиями действующего законодательства</p>